

The logo for Green landscaping group features the word "Green" in a large, white, sans-serif font. A small white butterfly icon is positioned above the letter "n". Below "Green", the words "landscaping group" are written in a smaller, white, lowercase sans-serif font. The background of the entire page is a lush green landscape with a path, trees, and a bright sun creating a lens flare effect.

Green
landscaping group

BOLAGSSTYRNINGSRAPPORT
2025

Bolagsstyrningsrapport

Bolagsstyrning

Green Landscaping Group AB är ett svenskt publikt aktiebolag och regleras av svensk lagstiftning, främst aktiebolagslagen (2005:551) och årsredovisningslagen (1995:1554), samt EU:s förordning 596/2014 om marknadsmissbruk (MAR) vilken ligger till grund för upprättande av bolagsstyrningsrapporten. Då bolagets aktier är noterade på Nasdaq Stockholm tillämpas även Nasdaq Stockholms regelverk.

Förutom lagstiftning och Nasdaq Stockholms regelverk är det Green Landscaping Group AB:s bolagsordning och dess interna riktlinjer för bolagsstyrning som ligger till grund för bolagets bolagsstyrning. Bolagsordningen anger bland annat styrelsens säte, verksamhetens inriktning, gränserna för aktiekapital och antal aktier samt förutsättningarna för att få delta vid bolagsstämma. Den kompletta bolagsordningen finns tillgängligt på bolagets webbplats.

Utöver detta tillämpas interna styrdokument som årligen beslutas av styrelsen i form av arbetsordning för styrelsen, instruktioner för styrelsens utskott, instruktioner för verkställande direktören, instruktion för ekonomisk rapportering samt policyer.

Svensk kod för bolagsstyrning

Svensk kod för bolagsstyrning anger en högre norm för god bolagsstyrning än aktiebolagslagens minimikrav och ska tillämpas av samtliga bolag vars aktier är upptagna till handel på en reglerad marknad i Sverige. Koden kompletterar således aktiebolagslagen genom att på några områden ställa högre krav men möjliggör samtidigt för bolaget att avvika från dessa om det i det enskilda fallet skulle anses leda till bättre bolagsstyrning ("följ eller förklara"). Sådan avvikelse, liksom skäl för avvikelse

och alternativ lösning, ska årligen redogöras för i en bolagsstyrningsrapport.

Green Landscaping Group AB tillämpar svensk kod för bolagsstyrning och har under 2025 inte gjort några avvikelser från denna.

Hållbarhetsstyrning inom Green Landscaping Group AB

Green Landscaping Group AB:s hållbarhetsarbete präglas av ansvar, öppenhet, etiskt uppträdande och respekt för våra intressenter. Koncernen når en hållbar utveckling genom att arbeta med ständiga förbättringar, långsiktiga kundrelationer, kompetenta medarbetare och planering av verksamheten. Styrelsen och vd är ytterst ansvariga för hållbarhetsarbetet inom koncernen och har delegerat delar av arbetet till dotterbolagen. Ta del av Green Landscaping Group koncernens hållbarhetsrapport på sid 36-63 i Årsredovisningen 2025.

Aktiekapital och aktieägare

Aktiekapitalet uppgår till 4,0 mkr fördelat på totalt 56 799 575 aktier med ett kvotvärde om 0,071 kr per aktie. Vid utgången av 2025 hade Green Landscaping Group 4 207 kända aktieägare. De tio största ägarna kontrollerade vid årsskiftet 67,3 procent av aktiekapitalet. De tre största ägarna var Staffan Salén med familj genom Westindia AB (17,9%), Byggmästare Anders J Ahlström Invest AB (17,5%), och vd Johan Nordström genom Johan Nordström Invest AB (6,3%).

Någon begränsning av hur många röster varje aktieägare kan avge vid årsstämman finns inte.

Årsstämman gav styrelsen bemyndigande om återköp av egna aktier samt nyemission av aktier.

Aktien är noterad på Nasdaq Stockholm Mid Cap. För mer information om aktien och aktieägare se sid 25-26.

Bolagsstämma

Aktieägarnas inflytande i Green Landscaping Group AB utövas vid bolagsstämman som är bolagets högsta beslutande organ. Vid ordinarie bolagsstämma (årsstämma), som enligt aktiebolagslagen ska hållas inom sex månader från utgången av varje räkenskapsår, ska beslut fattas om fastställelse av resultat och balansräkning, dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust, om ansvarsfrihet gentemot bolaget för styrelseledamöterna och den verkställande direktören, val av styrelseledamöter och revisorer samt ersättning till styrelsen och revisorn. Vid bolagsstämman fattar aktieägarna även beslut i andra centrala frågor i bolaget, såsom ändring av bolagsordning, eventuell nyemission av aktier och andra liknande ärenden. Om styrelsen anser att det finns skäl att hålla bolagsstämma före nästa årsstämma, eller om en revisor i bolaget eller ägare till minst en tiondel av samtliga aktier i Bolaget skriftligen så begär, ska styrelsen kalla till extra bolagsstämma.

Kallelse till bolagsstämma ska, i enlighet med bolagsordningen, ske genom annonsering i Post och Inrikes Tidningar samt genom att kallelsen hålls tillgänglig på bolagets webbplats. Att kallelse har skett ska samtidigt annonseras i Dagens industri. Kallelse till ordinarie bolagsstämma (årsstämma) ska utfärdas tidigast sex och senast fyra veckor före stämman. Kallelse till extra bolagsstämma där fråga om ändring av bolagsordningen kommer att behandlas ska utfärdas tidigast sex och senast fyra veckor före stämman medan kallelse till annan extra bolagsstämma ska utfärdas tidigast sex veckor och senast tre veckor före stämman.

Aktieägare som vill delta i förhandlingarna vid bolagsstämma ska dels vara upptagen i aktieboken på sätt som föreskrivs i aktiebolagslagen, dels göra anmälan till bolaget senast den dag som anges i kallelsen till stämman. Sistnämnda dag får inte vara söndag, annan allmän helgdag, lördag, midsommarafton, julafton eller nyårsafton och inte infalla tidigare än femte vardagen före stämman. Aktieägare får ha med sig biträden vid bolagsstämman endast om han eller hon anmäler antalet biträden till bolaget i enlighet med det förfarande som gäller för aktieägares anmälan till bolagsstämma.

Kallelser, protokoll och kommunikér från bolagsstämmor finns tillgängliga på Green Landscaping Group AB:s webbplats. Årsstämman 2025 beslutade bland annat om inrättandet av ett incitamentsprogram 2025-2028, bemyndigande för styrelsen att göra riktade nyemissioner upp till 10% av aktiekapitalet samt bemyndigande för styrelsen att förvärva och överlåta egna aktier.

Valberedning

Valberedningen lämnar förslag till årsstämman om val till ordförande vid årsstämma, antal stämموvalda styrelseledamöter, styrelseordförande och övriga stämموvalda ledamöter i styrelsen, arvode och annan ersättning till var och en av de stämموvalda styrelseledamöterna och till ledamöter av styrelsens utskott. Styrelseledamöter förbereder förslag till val av revisorer, arvode till revisorer, val av valberedning alternativt beslut om principer för tillsättande av valberedningen, samt ersättning till dess ledamöter.

Enligt beslut på årsstämman 2019 ska valberedningen bestå av styrelsens ordförande och tre ledamöter utsedda av de tre till röstetalet största aktieägarna i bolaget. Om någon av dessa aktieägare väljer att avstå från sin rätt att utse en ledamot går turen vidare till den närmast därefter till röstetalet största aktieägaren.

Valberedningen består av:

- Erik Salén (utsedd av Familjen Salén genom bolag)
- Frida Åkerblom (utsedd av Byggmästare Anders J Ahlström Invest AB)
- Erik Nordström (utsedd av Johan Nordström genom bolag)
- Per Sjöstrand (styrelseordförande)

Valberedningen utgår ifrån Svensk kod för bolagsstyrning vid framtagandet av förslag till styrelseledamöter för att ta fram bästa möjliga styrelse. Urval sker baserat på faktorer såsom kompetens och erfarenhet med mera.

Styrelse

Efter bolagsstämman är styrelsen Green Landscaping Group AB:s högsta beslutande organ. Styrelsen är även bolagets högsta verkställande organ och bolagets ställföreträdare. Vidare svarar styrelsen för bolagets organisation och förvaltningen av dess angelägenheter, ska fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation och se till att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medels- förvaltningen och bolagets ekonomiska förhållanden i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Styrelsens ordförande har ett särskilt ansvar att leda styrelsens arbete och bevaka att styrelsen fullgör sina lagstadgade uppgifter.

Styrelsen har sitt säte i Stockholm. Enligt Green Landscaping Group AB:s bolagsordning ska styrelsen bestå av lägst 3 och högst 10 styrelseledamöter (utan suppleanter). Styrelsen består för närvarande av 6 ordinarie ledamöter valda för tiden intill slutet av nästa årsstämma.

Av de sex stämموvalda ledamöterna är sex ledamöter oberoende i förhållande till bolaget och dess ledande befattningshavare.

Det innebär att koden uppfylls då majoriteten av ledamöterna är oberoende gentemot bolaget och dess ledande befattningshavare samt då minst två av dessa ledamöter även är oberoende gentemot större aktieägare. Mer information om styrelsens ledamöter finns på sid 33.

Bland styrelsens uppgifter ingår bland annat att fastställa bolagets övergripande mål och strategier, övervaka större investeringar, säkerställa att det finns en tillfredsställande kontroll av efterlevnad av lagar och andra regler som gäller för bolagets verksamhet samt efterlevnad av interna riktlinjer. Bland styrelsens uppgifter ingår även att säkerställa att bolagets informationsgivning till marknaden och investerare präglas av öppenhet samt är korrekt, relevant och tillförlitlig samt att tillsätta, utvärdera och vid behov entlediga bolagets verkställande direktör. Styrelsen har, i enlighet med aktiebolagslagen, fastställt en skriftlig arbetsordning för sitt arbete, vilken utvärderas, uppdateras och fastställs på nytt årligen. Styrelsen sammanträder regelbundet efter ett i arbetsordningen fastställt program som innehåller vissa fasta beslutspunkter samt vissa beslutspunkter vid behov.

Styrelsens arbete under 2025

- Under året förvärvades fyra bolag, varav tre i Tyskland samt ett i Litauen.
- Fastställande av delårsrapporter och årsredovisning.
- Årlig strategidag med ledningen.
- Fortlöpande hållit sig informerad om och utvärderat bolagets interna kontrollmiljö.
- Koncernen har omfinansierat sin låneportfölj under året genom att ingå ett förnyat låneavtal med befintlig bankgrupp samt för första gången emitterat obligationer.
- Identifiera hur hållbarhetsfrågor påverkar bolagets risker och affärsmöjligheter och upprättande av hållbarhetsrapport i enlighet med European Sustainability Reporting Standards.

Ersättning till styrelsen

Årsstämman 2025 beslutade att arvoden till styrelsen för tiden intill nästa årsstämma ska uppgå till 1 625 000 (1 475 000) kr, varav 385 000 (350 000) kr till styrelsens ordförande och 248 000 (225 000) kr till övriga ordinarie styrelseledamöter. Vidare beslutade årsstämman att arvode om 82 000 (75 000) kr ska utgå till revisionsutskottets ordförande. I övrigt utgår inga arvoden till ledamöter av styrelsens utskott.

Utvärdering av styrelsen

För att säkerställa och utveckla kvaliteten på styrelsens arbete genomförs årligen, under ordförandens ledning, en utvärdering av styrelsens arbete och dess ledamöter. Under året skedde utvärderingen genom en enkät som varje ledamot fick fylla i. Resultatet av utvärderingen redovisades skriftligen till ledamöterna som därefter diskuterade detta gemensamt vid ett styrelsemöte. Styrelsens ordförande har också redogjort för resultatet av utvärderingen vid möte med valberedningen.

Styrelsens utskott

Styrelsen kan inrätta utskott med uppgift att bereda frågor inom ett visst område och kan även delegera beslutanderätt till ett sådant utskott, men styrelsen kan inte avbörd sig ansvaret för de beslut som fattas på grundval därav.

Revisionsutskott

Styrelsen har inrättat ett revisionsutskott består av två ledamöter: Åsa Källenius och Per Sjöstrand. Revisionsutskottet ska, utan att det påverkar styrelsens ansvar och uppgifter i övrigt, bland annat övervaka bolagets finansiella rapportering, övervaka effektiviteten i bolagets interna kontroll, internrevision (om sådan funktion inrättas framöver) och riskhantering, hålla sig informerad om revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen samt om slutsatserna av Revisionsinspektionens kvalitetskontroll.

Utskottet ska även granska och övervaka revisorns opartiskhet och självständighet och då särskilt uppmärksamma om revisorn tillhandahåller bolaget andra tjänster än revision. I den mån valberedningen inte ges denna uppgift ska utskottet därtill biträda vid upprättandet av förslag till bolagsstämmans beslut om revisorsval.

Revisionsutskottet leds av Åsa Källenius (utskottsordförande). Sedan januari 2026 har Björn Jansson ersatt Per Sjöstrand i revisionsutskottet.

Ersättningsutskott

Styrelsen har inrättat ett ersättningsutskott bestående av hela styrelsen. Ersättningsutskottets huvudsakliga uppgifter är att (i) bereda styrelsens beslut i frågor om ersättningsprinciper, ersättningar och andra anställningsvillkor för bolagsledningen, (ii) följa och utvärdera pågående och under året avslutade program för rörliga ersättningar för bolagsledningen, samt (iii) följa och utvärdera tillämpningen av eventuella riktlinjer för ersättningar till ledande befattningshavare fastställda av bolagsstämman samt gällande ersättningsstrukturer och ersättningsnivåer.

Ersättningsutskottet leds av Per Sjöstrand (utskottsordförande).

Styrelsens sammansättning 2025 och närvaro vid styrelse- och utskottsmöten

Styrelseledamöter	Styrelsemöten	Revisionsutskott	Ersättningsutskott	Oberoende bolaget och bolagsledning	Oberoende större aktieägare
Per Sjöstrand, ordförande	8/8	4/4	1/1	Ja	Ja
Tomas Bergström	7/8	-	1/1	Ja	Nej
Björn Jansson	8/8	-	1/1	Ja	Ja
Åsa Källenius	8/8	4/4	1/1	Ja	Ja
Staffan Salén	8/8	-	1/1	Ja	Nej
Monica Trolle	8/8	-	1/1	Ja	Ja

Verkställande direktör och övriga ledande befattningshavare

Bolagets vd sköter, i enlighet med bestämmelserna i aktiebolagslagen, den löpande förvaltningen i bolaget enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar. Den verkställande direktören ska också vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett tryggt sätt. Den verkställande direktören är ett i förhållande till styrelsen underordnat bolagsorgan, och styrelsen kan också själv avgöra ärenden som ingår i den löpande förvaltningen. Den verkställande direktörens arbete och roll samt arbetsfördelningen mellan å ena sidan styrelsen och den verkställande direktören framgår av en av styrelsen fastställd skriftlig instruktion (så kallad "VD-instruktion") och styrelsen utvärderar löpande den verkställande direktörens arbete.

Riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare

Vid årsstämman 2023 beslutades om riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare. Dessa presenteras i årsredovisningens förvaltningsberättelse på sid 64-72. Ersättning till verkställande direktör och koncernledning samt övriga förmåner och anställningsvillkor framgår av not 6.

Grundprincipen är att ersättning och andra anställningsvillkor för ledande befattningshavare ska vara marknadsmässiga och konkurrenskraftiga för att säkerställa att koncernen kan attrahera och behålla kompetenta ledande befattningshavare till för bolaget rimliga kostnader.

Incitamentsprogram

Bolaget har tre pågående incitamentsprogram som är riktat till nyckelpersoner i koncernen.

2023-2026

Vid fullt utnyttjade av programmet kommer maximalt 550 000 aktier att emitteras, vilket i så fall leder till en total utspädnings-effekt om maximalt cirka 1,0 procent. Teckningskursen för aktier som tecknas med stöd av teckningsoptionerna är 96,00 kronor per aktie. Premien per teckningsoption, som har beräknats enligt Black & Scholes modellen, uppgick till 7,49 kronor. Teckning av aktier kan ske under perioden 29 maj 2026 till och med 12 juni 2026. Vid fullt utnyttjade av teckningsoptionerna kommer Moderbolagets aktiekapital att öka med 39 051 kronor.

2024-2027

Vid fullt utnyttjade av programmet kommer maximalt 550 000 aktier att emitteras, vilket i så fall leder till en total utspädnings-effekt om maximalt cirka 1,0 procent. Teckningskursen för aktier som tecknas med stöd av teckningsoptionerna är 94,70 kronor per aktie. Premien per teckningsoption, som har beräknats enligt Black & Scholes modellen, uppgick till 9,99 kronor. Teckning av aktier kan ske under perioden 7 maj 2027 till och med 21 maj 2027. Vid fullt utnyttjade av teckningsoptionerna kommer Moderbolagets aktiekapital att öka med 39 051 kronor.

2025-2028

Vid fullt utnyttjande av programmet kommer maximalt 550 000 aktier att emitteras, vilket i så fall leder till en total utspädnings-effekt om maximalt 0,96 procent. Teckningskursen för aktier som

tecknas med stöd av teckningsoptionerna är 76,45 kr per aktie. Premien per teckningsoption, som beräknats enligt Black & Scholes modellen, uppgick till 6,83 kr. Teckningen av aktier kan ske under perioden 19 maj 2028 till och med 2 juni 2028. Vid fullt utnyttjande av teckningsoptionerna kommer moderbolagets aktiekapital att öka med 39 051 kr

Revision

Bolaget är, i egenskap av publikt bolag, skyldigt att ha minst en auktoriserad revisor för granskning av bolagets och koncernens årsredovisning och bokföring samt styrelsens och den verkställande direktörens förvaltning. Granskningen ska vara så ingående och omfattande som god revisionsredovisning kräver. Bolagets revisorer väljs enligt aktiebolagslagen av bolagsstämman. En revisor i ett svenskt aktiebolag har således sitt uppdrag från och rapporterar till bolagsstämman och får inte låta sig styras i sitt arbete av styrelsen eller någon ledande befattningshavare. Revisorns rapportering till bolagsstämman sker på årsstämman genom revisionsberättelsen.

Enligt Green Landscaping Group AB:s bolagsordning ska bolaget ha lägst en (1) och högst två (2) revisorer med högst två (2) revisorssuppleanter. Revisor och eventuell revisorssuppleant ska vara en auktoriserad revisor eller ett registrerat revisionsbolag. Nuvarande revisor i Bolaget är Grant Thornton Sweden AB. Huvudansvarig revisor är Camilla Nilsson, auktoriserad revisor och medlem av FAR (branschorganisation för redovisningskonsulter, revisorer och rådgivare i Sverige).

Styrelsen och bolagsledningen har under året genomfört flera möten med den ansvariga revisorn för att löpande följa upp revisionsprocessen och få fördjupad insyn i bolagets finansiella rapportering. Revisionsutskottet arbetar löpande med hur hållbarhetsfrågor påverkar bolagets risker och affärsmöjligheter och säkerställa hållbarhetsrapportering enligt European Sustainability Reporting Standards.

Styrelsens rapport om intern kontroll avseende den finansiella rapporteringen

Styrelsens ansvar för den interna kontrollen regleras i aktiebolagslagen, årsredovisningslagen samt Svensk Kod för Bolagsstyrning. Styrelsen ska bland annat tillse att bolaget har god intern kontroll och formaliserade rutiner som säkerställer att fastlagda principer för finansiell rapportering och intern kontroll efterlevs samt att det finns ändamålsenliga system för uppföljning och kontroll av bolagets verksamhet och de risker som bolaget och dess verksamhet är förknippad med.

Bolaget har inte inrättat någon särskild funktion för intern kontroll utan uppgiften fullgörs av styrelsen. Den interna kontrollen inbegriper kontroll över bolagets organisation, rutiner och åtgärder. Syftet är att säkerställa att en tillförlitlig och korrekt finansiell rapportering sker, att bolagets och koncernens finansiella rapportering är upprättad i överensstämmelse med lag och tillämpliga redovisningsstandarder samt att övriga krav följs. Systemet för intern kontroll syftar även till att övervaka efterlevnaden av bolagets policys, riktlinjer och principer.

Därutöver sker en övervakning av skyddet av bolagets tillgångar samt att bolagets resurser nyttjas på ett kostnadseffektivt och lämpligt sätt. Vidare sker internkontroll genom uppföljning i informations- och affärssystem och genom löpande analys av risker. Kontrollmiljön utgör basen för den interna kontrollen som även omfattar riskbedömning, kontrollaktiviteter, information och kommunikation samt uppföljning.

Kontrollmiljö

Styrelsen har det övergripande ansvaret för den interna kontrollen avseende den finansiella rapporteringen. I syfte att skapa och vidmakthålla en fungerande kontrollmiljö har styrelsen antagit ett antal policys och styrdokument som reglerar den finansiella rapporteringen. Dessa utgörs huvudsakligen av

styrelsens arbetsordning, instruktioner för den verkställande direktören, instruktioner för av styrelsen inrättade utskott och instruktioner för finansiell rapportering. Styrelsen har också antagit en särskild attestordning samt en finanspolicy. Bolaget har en HR-policy där även mångfald tas i beaktande. Bolaget har även en ekonomihandbok som innehåller principer, riktlinjer och processbeskrivningar för redovisning och finansiell rapportering. Styrelsen har vidare inrättat ett revisionsutskott som har som huvudsaklig uppgift att övervaka bolagets finansiella rapportering, att övervaka effektiviteten i bolagets interna kontroll och riskhantering, samt att granska och övervaka revisorns opartiskhet och självständighet.

Verkställande direktören har ansvaret för det dagliga arbetet med att upprätthålla kontrollmiljön, och rapporterar löpande till styrelsen i enlighet med fastlagda instruktioner.

Varje lokal enhet är organiserad som ett dotterbolag med egen styrelse och verkställande direktör med ansvar för styrning av den lokala verksamheten enligt riktlinjer och anvisningar från koncernnivå. Förutom den interna uppföljningen och rapporteringen, rapporterar bolagets externa revisorer under verksamhetsåret till verkställande direktör och styrelse.

Revisorernas rapportering bekräftar styrelsens uppfattning och utgör ett tillförlitligt underlag för styrelsens bedömning av den finansiella rapporteringen i årsredovisningen.

Styrelsen har övervägt en särskild funktion i styrelsen för internrevision men har inte funnit att det är motiverat. Hela styrelsen utgör kontrollorgan för bolaget.

Riskbedömning och kontrollaktiviteter

I riskbedömningen ingår att identifiera och utvärdera risken för väsentliga fel i redovisningen och rapporteringen på koncern-

och dotterbolagsnivå. Riskbedömning görs löpande och enligt fastställda riktlinjer med fokus på enskilda projekt. Inom styrelsen ansvarar primärt revisionsutskottet för att löpande utvärdera bolagets risksituation varefter styrelsen gör en årlig genomgång av risksituationen.

Kontrollaktiviteter syftar till att identifiera och begränsa risker. Styrelsen ansvarar för den interna kontrollen och uppföljning av bolagsledningen. Detta sker genom både interna och externa kontrollaktiviteter samt genom granskning och uppföljning av bolagets policys och styrdokument. De koncernövergripande riktlinjerna för intern kontroll följs upp under året hos samtliga rörelsedrivande bolag. På kvartalsbasis bekräftar samtliga verkställande direktörer i koncernens dotterbolag efterlevnaden av koncernens uppförandekod samt att ändamålsenliga interna kontrollsystem är på plats.

Enhetliga redovisnings- och rapportinstruktioner tillämpas av samtliga enheter inom koncernen. De lokala enheternas finansiella utveckling följs upp löpande genom månatlig rapportering som framför allt fokuserar på omsättning, resultatutveckling och orderstock men även inkluderar legal och operativ uppföljning med fokus på status i större enskilda projekt. Kvartalsvis rapporterar samtliga enheter in en internkontrollrapport. Andra viktiga delar i den interna kontrollen är den årliga affärsplanprocessen samt prognostiseringsprocesser. Prognoser följs upp i koncernens månatliga rapportering.

Information och kommunikation

Bolaget har informations- och kommunikationsvägar som syftar till att främja korrekt finansiell rapportering och möjliggöra rapportering och återkoppling från verksamheten till styrelse och ledning, exempelvis genom att styrande dokument i form av interna policys, riktlinjer och instruktioner avseende den ekonomiska rapporteringen gjorts tillgängliga och är kända för berörda medarbetare. Finansiell rapportering sker i ett koncerngemensamt system med fördefinierade rapportmallar.

Som noterat bolag är Green Landscaping Group AB underställt reglerna i EU:s förordning om marknadsmissbruk nr 596/2014 (MAR). MAR styr bland annat hur insiderinformation får offentliggöras, under vilka villkor som offentliggörandet får skjutas upp, och hur bolaget ska hålla ett register över personer som har tillgång till insiderinformation om bolaget. Bolaget använder ett digitalt verktyg för att säkerställa att hanteringen av insiderinformation möter kraven som ställs enligt MAR och bolagets insiderpolicy. Endast behöriga personer i bolaget har tillgång till verktyget.

Bolagets finansiella rapportering följer de lagar och regler som gäller i Sverige. Bolagets information till aktieägarna och andra intressenter ges via årsredovisningen samt via delårsrapporter, pressmeddelanden och löpande kontakter.

Uppföljning

Efterlevnaden och effektiviteten i de interna kontrollerna följs upp löpande. Verkställande direktören ser till att styrelsen löpande erhåller rapportering om utvecklingen av bolagets verksamhet, däribland utvecklingen av resultat och ställning samt information om viktiga händelser. Verkställande direktören avrapporterar också dessa frågor på varje styrelsemöte. Styrelsen och revisionsutskottet går igenom årsredovisning och delårsrapporter och genomför finansiella utvärderingar i enlighet med fastställd plan. Revisionsutskottet följer upp den finansiella rapporteringen samt andra närliggande frågor och diskuterar regelbundet dessa frågor med de externa revisorerna.

Styrelse



PER SJÖSTRAND
Styrelseordförande

Invald: 2015
Född: 1958

Innehav: 200 576 aktier (via bolag)

Andra pågående uppdrag:
Vd i Instalco AB. Styrelseordförande BPG AB, Eitel AB, Håndverksgruppen AS, Knowit AB och Uniwater AB. Styrelseledamot i Instalco AB och NCG AB.

Erfarenhet:
Många års erfarenhet som vd i bolag såsom Instalco AB, PEAB Nord AB, Midroc Electro Aktiebolag och NEA gruppen. Har även arbetat som direktör vid Stora Projekt vid Trafikverket. Civilingenjörsexamen från Chalmers Tekniska Högskola i Göteborg.



TOMAS BERGSTRÖM
Styrelseledamot

Invald: 2020
Född: 1971

Innehav: Representerar 10 210 123 aktier ägda av Byggmästare A J Ahlström Invest AB

Andra pågående uppdrag:
Vd i investmentbolaget Byggmästare A J Ahlström Holding AB, styrelseordförande i Infrea AB, Fasticon AB, DP Patterning AB och Talangakademin Ek För samt styrelseledamot i Safe Life AB, Team Olivia AB, BIQ Materials AB, Creandum Fund Manager AB och Byggmästare A J Ahlström Holding AB.

Erfarenhet:
Cirka 30 års erfarenhet av transaktioner, investeringar, strategisk affärsutveckling och operativa uppdrag i ledande ställning, bland annat Senior Vice President på OptiGroup och vd för Textilia samt delägare i Erneholt Haskel och Associate på Enskilda Securities. Civilekonomexamen från Handelshögskolan Stockholm.



BJÖRN JANSSON
Styrelseledamot

Invald: 2024
Född: 1963

Innehav: 10 000 aktier

Andra pågående uppdrag:
Senior Partner på DNB Carnegie Investment Bank AB. Ordförande i Stiftelsen D.Carnegie Inc och i den ideella föreningen Carnegie Social Initiative. Styrelseledamot i Optise AB.

Erfarenhet:
Mångårig erfarenhet från Nordisk Investment banking och har bland annat varit vd på Carnegie och analyschef på både Alfred Berg och Enskilda Securities. Civilekonom från Handelshögskolan i Stockholm.



ÅSA KÄLLENIUS
Styrelseledamot

Invald: 2018
Född: 1967

Innehav: 60 000 aktier

Andra pågående uppdrag:
Styrelseordförande i Tockarps Matstudio AB samt Tockarps Vingård AB och styrelseledamot i Rusta AB. Styrelsesuppleant i Källenius Invest AB, KAAX Investment AB med dotterbolag, Scylla, Charybdis AB och ANNMAKA AB.

Erfarenhet:
Lång erfarenhet som CFO från olika företag, branscher och ägarkonstellationer. Utbildad civilekonom vid Stockholms Universitet. Även genomgått Executive Management Program vid Handelshögskolan i Stockholm, Novare Management Program och Michael Berglund Board Value.



STAFFAN SALÉN
Styrelseledamot

Invald: 2018
Född: 1967

Innehav: 10 140 298 aktier (via bolag)

Andra pågående uppdrag:
Vd i Salén Invest AB. Styrelseordförande i AB Sagax, Amapola AB, eWork AB, Investment AB Jamaica, Salénia AB, Strand Kapitalförvaltning AB och Westindia AB. Styrelseledamot i Kredit AB och Landauer Ltd.

Erfarenhet:
Tidigare vice vd och informationsdirektör för FöreningsSparbanken AB, redaktionschef för Finanstidningen samt finansanalytiker på Procter & Gamble. Civilekonomexamen från Stockholms universitet.



MONICA TROLLE
Styrelseledamot

Invald: 2018
Född: 1965

Innehav: 35 590 aktier

Andra pågående uppdrag:
Director Group Property Saab AB.

Erfarenhet:
Mångårig erfarenhet inom Facility Management och Real Estate i högre chefsbefattningar i bolag som Tetra Pak och WM-data/CGI, i uppdrag som strategic advisor hos Resources Global Professionals AB och Tenant & Partner samt i styrelseuppdrag för IFMA Sverige. Därutöver verksam som ekonomichef och administrativ chef inom EF, Sydkraft och WM-data Utilities. Har genomgått Executive Leadership Program, Handelshögskolan, Stockholm och studier i företags ekonomi vid Lunds universitet.

Koncernledning



JOHAN NORDSTRÖM

Vd sedan 2015

Född: 1965

Innehav: 3 551 536 aktier (via bolag)
45 000 teckningsoptioner 23/26
75 000 teckningsoptioner 24/27
75 000 teckningsoptioner 25/28

Andra pågående uppdrag:
Styrelseledamot i Green Landscaping Group dotterbolag, Styrelseledamot i Eitel Networks.

Erfarenhet:
Över 25 års erfarenhet från ledande befattningar i ett flertal bolag med internationell verksamhet bland annat vd och styrelseordförande för Car-O-Liner Group AB. MBA från Copenhagen Business School.



MARCUS HOLMSTRÖM

CFO sedan 2024

Född: 1988

Innehav: 5 000 aktier
18 500 teckningsoptioner 23/26
30 000 teckningsoptioner 24/27
37 500 teckningsoptioner 25/28

Andra pågående uppdrag:
Styrelseledamot i Green Landscaping Group dotterbolag.

Erfarenhet:
Flera ledande befattningar inom finans på AFFRY, senast som chef för Corporate Control and Investor Relations. Tidigare Senior Auditor på Ernst & Young. Kandidatexamen från Uppsala universitet.



JAKOB KÖRNER

COO sedan 2024

Född: 1976

Innehav: 215 001 aktier
22 000 teckningsoptioner 23/26
42 000 teckningsoptioner 24/27
37 500 teckningsoptioner 25/28

Andra pågående uppdrag:
Styrelseledamot i Green Landscaping Group dotterbolag.

Erfarenhet:
Har arbetat på Green Landscaping Group sedan 2012 i ett antal ledande befattningar. Senast i rollen som Head of M&A. Har tidigare arbetat på Svevia som Arbetschef som Business Controller. Utbildad civilingenjör och civilekonom vid Lunds universitet.



DANIEL LINDERSTÅHL

Head of Lean sedan 2024

Född: 1976

Innehav: 45 191 aktier
6 000 teckningsoptioner 23/26
13 041 teckningsoptioner 24/27
20 000 teckningsoptioner 25/28

Andra pågående uppdrag:
Styrelseledamot i Green Landscaping Group dotterbolag.

Erfarenhet:
Har sedan 2019 arbetat som Regionchef Sverige i Green Landscaping. Började på Green Landscaping 2019 i samband med förvärvet av Svensk Markservice där han har haft flera befattningar sedan 2012. Utbildad vid Militärhögskolan med examen som teknisk officer med kaptnens grad.

Revisorsyttrande om bolagsstyrningsrapporten

Till bolagsstämma i Green Landscaping Group AB (publ), org.nr 556771-3465

Uppdrag och ansvarsfördelning

Det är styrelsen som har ansvaret för bolagsstyrningsrapporten för år 2025 på sidorna 27–34 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Granskningens inriktning och omfattning

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 16 Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten. Detta innebär att vår granskning av bolagsstyrningsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

Uttalande

En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Upplysningar i enlighet med 6 kap. 6 § andra stycket punkterna 2–6 årsredovisningslagen samt 7 kap. 31 § andra stycket samma lag är förenliga med årsredovisningen och koncernredovisningen samt är i överensstämmelse med årsredovisningslagen.

Stockholm, dag som framgår av digital signering

Grant Thornton Sweden AB

Camilla Nilsson
Auktoriserad revisor

